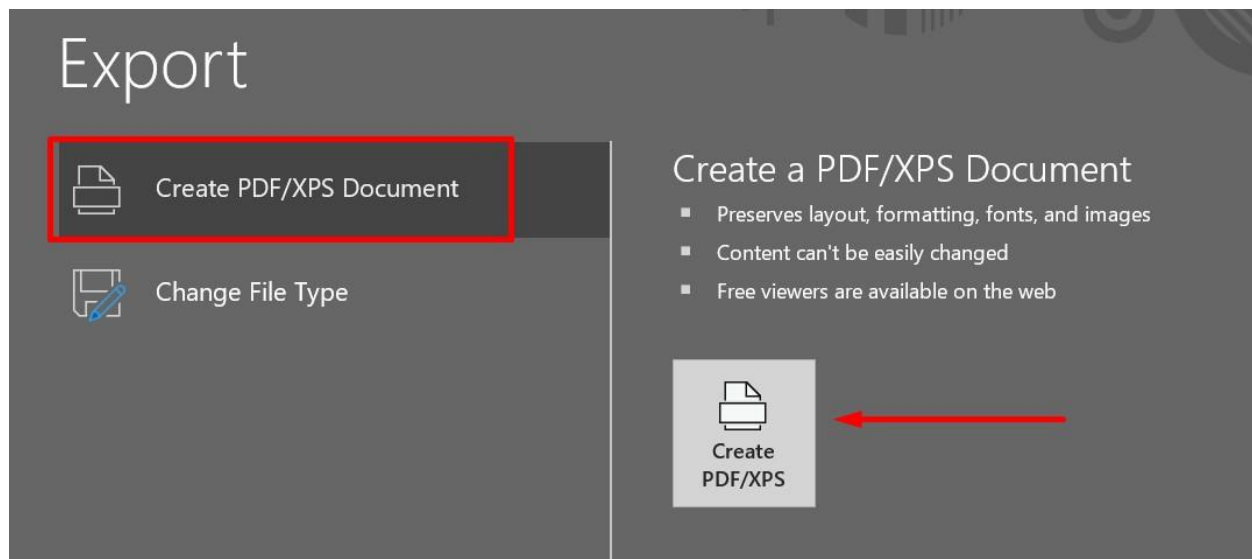


บันทึกไฟล์ Word เป็น PDF โดยไม่ต้องลงโปรแกรมเพิ่มเติม

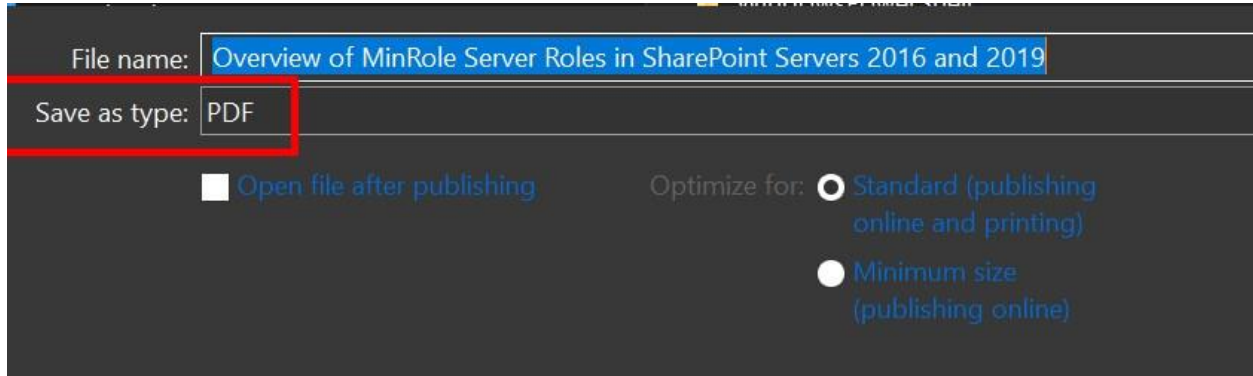
1. ทำการการเปิด Microsoft Word หรือ Excel หรือ PowerPoint ขึ้นมา
2. จากนั้นไปที่ File > Export



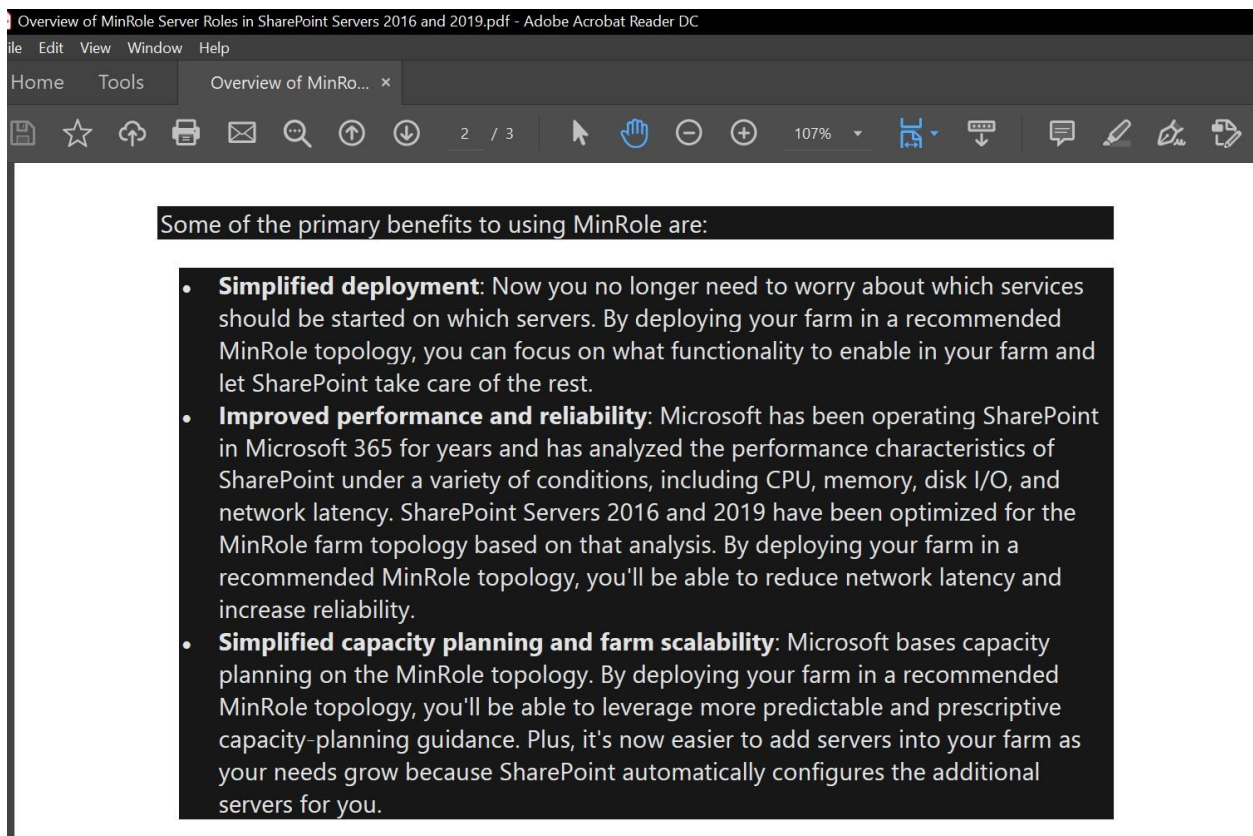
3. เลือก Create PDF/XPS Document > เลือก Create



4. ทำการเลือกที่เก็บไฟล์ และเลือก Save as type : PDF



ก็จะได้ไฟล์ PDF



เรียบร้อยสำหรับแปลงไฟล์ WORD เป็นไฟล์ PDF อย่างง่ายดาย โดยไม่ต้องลงโปรแกรมอะไรทั้งนั้นสำหรับการใช้งานต่าง ๆ โดยเราสามารถนำไปใช้กับใน Microsoft Office ตัวอื่น ๆ อาทิเช่น Microsoft Excel , Microsoft PowerPoint ได้อีกด้วย